

# Anmeldung zum Sommersemester 2024

## für eine berufsbegleitende Weiterbildung

### Betriebswirtschaftslehre

✉ Carl von Ossietzky Universität Oldenburg  
C3L – Center für lebenslanges Lernen  
Betriebswirtschaftslehre  
D-26111 Oldenburg

oder per E-Mail an:  
[bwl@uni-oldenburg.de](mailto:bwl@uni-oldenburg.de)

#### Meine Daten

Frau  Herr

Name, Vorname, Titel

Geburtsdatum und -ort

Staatsangehörigkeit

Privatanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

Arbeitgeber

Funktion/Position

Firmenanschrift

diese Anschrift für Postzustellungen verwenden

E-Mail

Telefon (dienstlich, privat, mobil)

#### Meine Weiterbildung

##### Anmeldefrist

Spätestens zwei Wochen vor Beginn des (ersten) Angebots, an dem Du im Sommersemester 2024 teilnehmen möchtest.

##### Teilnahmevoraussetzungen

Keine

##### Teilnahme

Weiterbildungsteilnehmende nehmen an einzelnen Angeboten des berufsbegleitenden Bachelorstudiengangs Betriebswirtschaftslehre (B.A.) als Gasthörer\*in teil.

##### Gasthörgebühr

Weiterbildungsteilnehmende entrichten neben den Modulgebühren eine Gasthörgebühr von zurzeit 120,00 Euro je Semester (Änderung vorbehalten). Diese wird von der Universität Oldenburg gesondert in Rechnung gestellt.

##### Weiterbildungsstart

Der Start Deiner Weiterbildung im Sommersemester 2024 richtet sich nach Deiner persönlichen Auswahl unter „Anmeldung“; der Beginn des (ersten) gewählten Angebots ist entscheidend.

##### Weiterbildungsmöglichkeiten

Unter „Semesterprogramm“ findest Du alle Angebote des Sommersemesters 2024 mit weiteren Informationen zu den Lehrenden, Terminen und Gebühren. Sämtliche Angebote können im Sommersemester 2024 als Weiterbildungszertifikat bzw. CAS oder Bestandteil eines DAS belegt werden.

##### Zertifikatsabschluss

Die Teilnahme an den Angeboten erfolgt mit Leistungsnachweis. Du erhältst nach erfolgreichem Abschluss eines Angebots bzw. Deiner Weiterbildung ein Zertifikat mit entsprechend ausgewiesenen Kreditpunkten.

##### Modulgebühren

Die Gebühren sind abhängig von der Art und Anzahl der gewählten Angebote und Deinen Angaben unter „Gewünschte Zahlungsweise“.

## Anmeldung

Bitte kreuze an, welchen Zertifikatsabschluss Du anstrebst und welche Angebote Du im Sommersemester 2024 belegen möchtest. Angebote, die fest zu einem Zertifikatsabschluss gehören, aber im Sommersemester 2024 nicht stattfinden, sind mit ► gekennzeichnet und für Deine Planung mit einer Info über die nächste Durchführung versehen.

Melde Dich bitte spätestens zwei Wochen vor deinem Weiterbildungsstart an.

### Weiterbildungszertifikat

(umfasst 1 Kompetenztraining im Umfang von 2 KP)

- Konfliktmanagement - konstruktiv Lösungen finden**
- Kommunikation - kompetent und ergebnisorientiert**
- Storytelling - erzählend überzeugen**

### Certificate of Advanced Studies (CAS)

(umfasst 1 Modul im Umfang von 10 KP)

- |   |   |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> <b>Wirtschaftsprivatrecht</b>                      | <input type="checkbox"/> <b>Accounting und Controlling</b>      |
| <input type="checkbox"/> <b>Wissenschaftliches Arbeiten</b>                 | <input type="checkbox"/> <b>Projektmanagement in der Praxis</b> |
| <input type="checkbox"/> <b>Statistik und empirische Forschungsmethoden</b> | <input type="checkbox"/> <b>Innovationsmanagement</b>           |
| <input type="checkbox"/> <b>Grundlagen der Volkswirtschaftslehre</b>        | <input type="checkbox"/> <b>Führung und Kommunikation</b>       |

### Diploma of Advanced Studies (DAS)

(umfasst 3 Module im Umfang von 30 KP).

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> <b>DAS Innovation und Nachhaltigkeit</b>  | <input type="checkbox"/> <b>DAS Marketing</b>  |
| <input type="checkbox"/> <b>Innovationsmanagement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Entrepreneurship (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Nachhaltigkeitsmanagement (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> </ul>                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>► Dienstleistungsmarketing (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Strategisches Marketing (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Online-Marketing (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> </ul>                                      |
| <input type="checkbox"/> <b>DAS Personal und Leadership</b>  | <input type="checkbox"/> <b>DAS Sport und Wirtschaft</b>   |
| <input type="checkbox"/> <b>Führung und Kommunikation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>► Personalentwicklung und Talentmanagement (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Recruiting und Employer Branding (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>► Sportmanagement (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Sportmarketing und -sponsoring (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Nationales und internationales Sport- und Verbandsrecht (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> </ul> |
| <input type="checkbox"/> <b>DAS Digital Business Management</b>  | <input type="checkbox"/> <b>DAS Individuelle Spezialisierung</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>► Digitalisierung im Unternehmen (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Intelligentes Datenmanagement (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> <li>► Digitale Geschäftsmodelle (voraussichtlich im WiSe 2024/25)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Wahlmodul 1:</li> <li><input type="checkbox"/> Wahlmodul 2:</li> <li><input type="checkbox"/> Wahlmodul 3:</li> </ul>  |

## Semesterprogramm

### Wirtschaftsprivatrecht

Dr. Edgar Rose, Sabine Seifert  
Anmeldung bis: 22.02.2024  
Modulbeginn (online): 07.03.2024  
Onboarding (online): 13.03.2024 (Mi. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 19./20.04.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 15.05.2024 (Mi. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 10.06.2024 (Mo. 18:30-20:00)  
Workshop II (online): 12./13.07.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Modulende (online): 08.08.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Wissenschaftliches Arbeiten

Anne Rubens-Laarmann, Daniel Dorniock  
Anmeldung bis: 18.04.2024  
Modulbeginn (online): 02.05.2024  
Onboarding (online): 06.05.2024 (Mo. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 07./08.06.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 02.07.2024 (Di. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 30.07.2024 (Di. 18:30-20:00)  
Abschlusskonferenz / Modulende (online): 28.08.2024 (Mi. 18:30-20:00)  
Gebühr: 890 Euro

### Statistik und empirische Forschungsmethoden

Prof. Dr. Heinke Röbbken, Robert Mitschke  
Anmeldung bis: 18.04.2024  
Modulbeginn (online): 02.05.2024  
Onboarding (online): 29.05.2024  
Workshop I (vor Ort): 14./15.06.2024 (Fr. 15:00-20:00, Sa. 9:00-16:00)  
Meetup (online): 07.08.2024  
Workshop II (online): 23./24.08.2024 (Fr. 15:00-20:00, Sa. 9:00-16:00)  
Modulende (online): 17.09.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Grundlagen der Volkswirtschaftslehre

apl. Prof. Dr. Ulrich Scheele, Prof. Dr. Dennis Drews  
Anmeldung bis: 29.02.2024  
Modulbeginn (online): 14.03.2024  
Onboarding (online): 19.03.2024 (Di. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 26./27.04.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 27.05.2024 (Mo. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 24.06.2024 (Mo. 18:30-20:00)  
Workshop II (online): 19./20.07.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Modulende (online): 15.08.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Accounting und Controlling

Prof. Dr. Andreas Eiselt, Dr. Lars Haneberg  
Anmeldung bis: 11.04.2024  
Modulbeginn (online): 24.04.2024  
Onboarding (online): 30.04.2024 (Di. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 14./15.06.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 15.07.2024 (Mo. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 13.08.2024 (Di. 18:30-20:00)  
Workshop II (online): 06./07.09.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Modulende (online): 02.10.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Projektmanagement in der Praxis

Manuel Karczmarzyk, Malte Bischoff  
Anmeldung bis: 09.02.2024  
Modulbeginn (online): 23.02.2024  
Onboarding (online): 01.03.2024 (Fr. 18:00-19:00)  
Workshop I (vor Ort): 05.04.2024 (Fr. 14:00-18:00, 19:00-20:30)  
Workshop II (vor Ort): 03./04.05.2024 (Fr. 14:00-19:00, Sa. 9:00-16:00)  
Workshop III (vor Ort): 30./31.08.2024 (Fr. 14:00-19:00, Sa. 9:00-16:00)  
Modulende (online): 27.09.2024  
Gebühr: 1200 Euro

### Innovationsmanagement

Dr. Martina Weifenbach, Marianne Hanneken  
Anmeldung bis: 14.03.2024  
Modulbeginn (online): 28.03.2024  
Onboarding (online): 03.04.2024 (Mi. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 10./11.05.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 12.06.2024 (Mi. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 10.07.2024 (Mi. 18:30-20:00)  
Workshop II (vor Ort): 02./03.08.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Modulende (online): 29.08.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Führung und Kommunikation

André Karczmarzyk, Ann-Katrin Warnken  
Anmeldung bis: 21.03.2024  
Modulbeginn (online): 04.04.2024  
Onboarding (online): 09.04.2024 (Di. 18:30-19:30)  
Workshop I (vor Ort): 17./18.05.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Meetup I (online): 18.06.2024 (Di. 18:30-20:00)  
Meetup II (online): 16.07.2024 (Di. 18:30-20:00)  
Workshop II (vor Ort): 23./24.08.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-16:30)  
Modulende (online): 19.09.2024  
Gebühr: 890 Euro

### Konfliktmanagement - konstruktiv Lösungen finden

Dr. Andreas Blumenkamp  
Anmeldung bis: 07.02.2024  
Beginn (online): 21.02.2024  
Workshop (vor Ort): 08./09.03.2024 (Fr. 13:00-20:00, Sa. 9:00-17:00)  
Ende (online): 04.04.2024  
Gebühr: 300 Euro

### Kommunikation - kompetent und ergebnisorientiert

Ferdinand Soethe  
Anmeldung bis: 15.08.2024  
Beginn (online): 29.08.2024  
Workshop (vor Ort): 13./14.09.2024 (Fr. 12:00-20:00; Sa. 9:00-17:00)  
Ende (online): 10.10.2024  
Gebühr: 300 Euro

### Storytelling - erzählend überzeugen

Sandra Vieth  
Anmeldung bis: 04.04.2024  
Beginn (online): 18.04.2024  
Workshop (vor Ort): 03./04.05.2024 (Fr. 12:00-20:00, Sa. 9:00-17:00)  
Ende (online): 01.06.2024  
Gebühr: 300 Euro

### Gewünschte Zahlungsweise

Die Gebühren für die von Dir gebuchten Module werden durch die Universität Oldenburg mit Beginn eines Angebots in Rechnung gestellt. Die Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21.03.2013 regelt die Gebührenhöhe und Zahlungsbedingungen. Die Gebühren sind außerdem in den Modulankündigungen ausgewiesen.

**Bitte legen Sie die Zahlungsweise fest:**

Modulweise  per Überweisung  per Banklastschrift  
Mit Beginn eines Moduls wird die Gebühr fällig. Du kannst diese per Überweisung oder Banklastschrift begleichen.

Monatliche Teilzahlung  per Banklastschrift  
Nur per SEPA-Lastschrift möglich. Die monatliche Teilzahlung startet mit Modulbeginn.  
Die Beträge werden monatlich über einen Zeitraum von sechs Monaten von Deinem Bankkonto per SEPA-Lastschrift eingezogen.

Mengenstaffel  per Überweisung  per Banklastschrift  
Die Gebühr wird mit Beginn des ersten gebuchten Moduls fällig. Du kannst diese per Überweisung oder Banklastschrift begleichen.

**Bitte wählen Sie zusätzlich die Anzahl der Module:**

3 Module: 2.890 Euro (80 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung) Eine in diesem Semester nicht verbrauchte Menge wird als Guthaben in folgende Semester übertragen.

6 Module: 5.650 Euro (290 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)

8 Module: 7.400 Euro (520 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)

5 Kompetenztrainings: 1.400 Euro (100 Euro Preisvorteil gegenüber Einzelzahlung)

Achtung: Keine monatliche Teilzahlung möglich!

Ich habe in einer bereits gebuchten Mengenstaffel noch Module offen.

### Teilnahme am Banklastschriftverfahren: SEPA-Lastschriftmandat

Ich ermächtige die Universität Oldenburg widerruflich, die von mir zu entrichtenden Gebühren bei Fälligkeit per Lastschrift von meinem Bankkonto einzuziehen (bitte oben bei der Zahlungsweise ankreuzen). Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Universität Oldenburg auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen. Die Teilnahme am Lastschriftverfahren kann ich jederzeit widerrufen. Die Mandatsreferenz wird mir separat mitgeteilt. Die Gläubiger-Identifikationsnummer (DE33UOL00000625025) der Universität Oldenburg habe ich zur Kenntnis genommen.

Kontoinhaber\*in

Bankname

IBAN

BIC

### Rechnungsempfänger\*in

**Rechnung an Teilnehmer\*in**

Die per E-Mail verschickte Rechnung über die Gebühren wird an die oben angegebene Privatanschrift adressiert.

**Rechnung an andere Person oder Arbeitgeber**

Die Rechnung über die Gebühren wird per E-Mail verschickt und soll adressiert werden an:

Name, Vorname oder Firma

ggf. Abteilung bzw. zu Händen

Anschrift

E-Mail

### Unterschrift

Unterschrift Teilnehmer\*in

Unterschrift Kontoinhaber\*in oder Arbeitgeber  
(falls nicht mit Teilnehmer\*in identisch)

Ort und Datum

Unterschrift

Ort und Datum

Unterschrift

## Informationen zur Teilnahme

### 1. Gebühren

(1) Für jedes gebuchte Modul<sup>1</sup> wird eine Gebühr erhoben. Diese wird mit Beginn des jeweiligen Moduls fällig. Die Rechnungen versendet die Universität Oldenburg ausschließlich per E-Mail (PDF-Anhang). Die Gebühren sind in den Beschreibungen der Module und Programme auf Grundlage der aktuellen Gebührenordnung vom 21. März 2013 ausgewiesen.

(2) Du kannst alternativ – und sofern im Anmeldeformular ausdrücklich vorgesehen – eine monatliche Teilzahlung Deiner Modulgebühren per Bankeinzug über einen Zeitraum von sechs Monaten vereinbaren. Die erste Teilzahlung wird mit Beginn eines Moduls fällig, danach jeweils zur Mitte des Monats.

(3) Zusätzlich zu den Modulgebühren erhebt die Universität Oldenburg eine Gasthörergebühr in Höhe von 120,00 Euro im Semester (Änderungen vorbehalten). Siehe: [www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/](http://www.uni-oldenburg.de/c3l/gasthoerstudium/gebuehren-und-termine/)

### 2. Anmeldung

Bitte reiche Deine Anmeldung spätestens zwei Wochen vor Beginn des (ersten) gewählten Moduls ein. Durch das Belegen eines Moduls erhältst Du den Status als Gasthörer\*in an der Universität Oldenburg. Dabei gibt es keine Zugangsvoraussetzungen. Du erhältst per E-Mail eine Bestätigung über den Eingang Deiner Anmeldung.

### 3. Durchführung

(1) Bei den Prüfungsmodalitäten gelten die Ordnungen des Studiengangs, der das jeweilige Modul anbietet. Du kannst die Ordnungen über die Internetseite des jeweiligen Studiengangs abrufen.

(2) Aufgrund unvorhergesehener Ereignisse kann es kurzfristig zu Terminverschiebungen oder einer Umstellung von Präsenz- auf Onlineveranstaltungen kommen. Über notwendige Änderungen werden Sie frühestmöglich per E-Mail und unsere Online-Lernumgebung informiert.

### 4. Teilnehmendenzahl

Module mit weniger als zehn Teilnehmenden können von der Universität Oldenburg bis zum Beginn eines Moduls abgesagt werden. Die Zahl der Teilnehmenden ist in der Regel auf 25 begrenzt (siehe Beschreibung der Module). Die Zulassung zu den Modulen erfolgt in der Reihenfolge nach Eingang der Anmeldungen.

### 5. Rücktritt

(1) Es gelten die in der Gebühren- und Entgeltordnung der Universität Oldenburg vom 21. März 2013 genannten Bedingungen über Rücktritt und Erstattung. Dies geschieht unabhängig von evtl. schon beglichenen Semesterbeiträgen oder Gasthörergebühren.

(2) Bei einem vorzeitigen Abbruch von Modulen kann auf Antrag der Studierenden eine Erstattung von Gebühren erfolgen:

- Anträge auf Gebührenerstattung sind unter Angabe von Gründen an das C3L – Center für lebenslanges Lernen zu richten.
- Eine kostenfreie Stornierung der Anmeldung zu einem Modul ist bis zum Modulbeginn möglich. Bei Abbruch eines Moduls bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor der ersten Präsenzveranstaltung können 50% der Gebühr erstattet werden.<sup>2</sup>
- Bei Online-Modulen ohne Präsenzveranstaltungen ist eine kostenfreie Stornierung bis zwei Werktage (Montag bis Freitag) vor Modulbeginn möglich. Bei Abbruch eines Online-Moduls innerhalb der ersten zwei Wochen nach Modulbeginn können 50% der Gebühr erstattet werden.
- Wird ein abgebrochenes Modul zu einem späteren Zeitpunkt wiederholt, wird bei der Wiederholung die volle Gebühr berechnet. Bereits entrichtete Gebühren bei einem vorherigen Modulabbruch werden nicht verrechnet.

### 6. Leistungen der Universität Oldenburg

(1) Die Leistungen der Universität Oldenburg im Modul beinhalten:

- die Bereitstellung von Lernmaterialien,
- die Organisation der Präsenzveranstaltungen (in Blended Learning Modulen),
- die Beratung und Begleitung durch Mentor\*innen und Dozent\*innen,
- die Bereitstellung einer internetgestützten Lernumgebung und deren Support,
- die Durchführung und Bewertung der studienbegleitenden Prüfungen,
- die Ausstellung eines Zertifikates zum Ende des Moduls. Teilnehmende, die ein Modul nicht bestehen oder keine Prüfungsleistungen erbringen und damit auch keine Kreditpunkte erwerben möchten, können eine Teilnahmebescheinigung erhalten.

(2) Sollten Präsenzveranstaltungen (kurzfristig) abgesagt oder auf online umgestellt werden müssen, trägt das C3L – Center für lebenslanges Lernen keine den Teilnehmenden dadurch entstehenden Kosten.

### 7. Datenschutzhinweis

(1) Deine Daten werden gemäß den Datenschutzrichtlinien der Universität Oldenburg (<https://www.uni-oldenburg.de/datenschutzerklaerung/>) in Verbindung mit § 17 NHG erhoben und gespeichert und zur Durchführung des von Dir gewählten Studiums bzw. Weiterbildungsangebots der Universität Oldenburg genutzt.

(2) Die Universität Oldenburg gewährleistet, dass innerhalb eines Moduls ausgetauschte persönliche und firmenbezogene Daten vertraulich behandelt werden und Dritten nicht zugänglich sind.

(3) Du verpflichtest Dich, keine Daten aus den Modulen von anderen Teilnehmenden (persönliche oder unternehmensbezogene Daten) Dritten zugänglich zu machen.

(4) Um die Lernbetreuung der Teilnehmenden zu gewährleisten, werden in der internetgestützten Lernumgebung die Login-Zeitpunkte ausgewertet und den Lehrenden über die Lernumgebung zur Verfügung gestellt.

<sup>1</sup> Im Folgenden wird aus Gründen der besseren Lesbarkeit auf die Unterscheidung von Modulen und Kompetenztrainings bzw. Professionalisierungseinheiten (PEs) verzichtet. Die Informationen zur Teilnahme gelten analog für Kompetenztrainings bzw. Professionalisierungseinheiten (PEs).

<sup>2</sup> Diese Regelung greift ebenfalls für Module, deren Präsenzveranstaltungen online umgesetzt werden.